



CODICE ETICO
SKIRA EDITORE S.P.A.

*Approvato dal Consiglio di Amministrazione della società Skira Editore S.p.A.
nella riunione del 6 giugno 2018*



Codice Etico

Finalità e soggetti destinatari

Il Codice Etico della Skira Editore S.p.A. (di seguito chiamata “Skira”) ha l’obiettivo di orientare i comportamenti degli organi societari e dei loro componenti, dei dipendenti e dei collaboratori della società al fine di promuovere, attraverso l’autodisciplina, le tecniche e le procedure di governo societario, la creazione e massimizzazione del valore per gli azionisti, per coloro che prestano attività lavorativa nell’impresa, e per la comunità a cui i prodotti di Skira si rivolgono, nel rispetto dei valori etici nella gestione degli affari.

Il rispetto di regole etiche nella conduzione degli affari, e la conseguente reputazione che ne deriva all’azienda ed ai collaboratori, costituiscono una condizione necessaria, ed un vantaggio competitivo, per perseguire il successo di Skira ed il raggiungimento degli obiettivi fissati.

Il presente Codice Etico vincola tutti i soggetti a cui è destinato, a qualunque livello dell’organizzazione aziendale.

Per quanto attiene i soggetti esterni al Skira, sarà cura ed impegno del responsabile della funzione aziendale interessata ottenere da parte del terzo l’assunzione dell’impegno al rispetto del Codice Etico.

Contenuti

Il Codice Etico riguarda:

- i valori guida che caratterizzano la cultura industriale di Skira e sostengono la sua identità nel mondo contemporaneo,
- le relazioni con le istituzioni, sia di controllo sia di indirizzo,
- le relazioni con il mercato, sia con il pubblico dei fruitori dei prodotti sia con le imprese concorrenti,
- le relazioni con i clienti e con i fornitori
- le relazioni con i dipendenti e dei dipendenti fra loro.

Valori guida

I valori guida sono tesi al raggiungimento degli obiettivi appresso descritti:

Codice Etico di Skira Editore S.p.A.

Approvato dal Consiglio di Amministrazione del 5 maggio 2005

Pagine 2



- Creazione di valore per gli azionisti

La creazione di valore per gli azionisti costituisce obiettivo primario al cui fine sono orientate le strategie industriali e finanziarie e le conseguenti condotte operative, ispirate all'efficienza nell'impiego delle risorse, con l'intento di rendere Sira sempre più solida ed in grado di crescere e svilupparsi autonomamente.

L'obiettivo sopra enunciato va perseguito, in funzione dell'interesse degli azionisti e degli altri stakeholders, mediante:

- l'eccellenza della prestazione e dei risultati, in termini di qualità ed economicità, facendo leva anche sull'innovazione,
- un'organizzazione snella, efficiente ed efficace, tesa alla massimizzazione delle sinergie, sia all'interno del Gruppo sia con partner terzi.

La creazione di valore può misurarsi in linea di massima come la parte di risultato operativo che supera il costo del capitale impiegato per ottenerlo.

- Crescita culturale del paese

- Mediante l'offerta di prodotti con contenuti culturali che contribuiscano allo sviluppo del paese.

- Consapevolezza di operare come un team

I comportamenti dei soggetti devono essere improntati a:

- consapevolezza e determinazione ad operare per il perseguimento di obiettivi comuni,
- condivisione del senso di appartenenza alla società, nel rispetto delle diverse personalità opinioni, conoscenze ed esperienze,
- promozione dell'immagine e della reputazione della società,
- consapevole identità, come individui e come società, nei rapporti con istituzioni, azionisti, dipendenti e collaboratori, clienti, fornitori, mercato e con l'intera opinione pubblica,
- perseguimento e sviluppo delle possibili sinergie ed interscambio di esperienze, conoscenze e risorse fra le diverse realtà operanti nella società e con partner esterni.
- della tutela della titolarità ed utilizzo dei "saperi" specifici della società.

- Valorizzazione delle persone



Skira valorizza “il saper fare” e il “saper far fare” come iniziative di sviluppo e mantenimento della leadership.

L’azienda favorisce le condizioni che permettano alle persone che operano in Skira di:

- esprimere al meglio le proprie competenze e personalità,
- sviluppare le competenze di ciascun soggetto, quale cardine del sistema di gestione delle risorse umane,
- ricevere le medesime opportunità di crescita professionale, senza discriminazione di alcun genere, riconoscendo quali unici criteri per la determinazione dell’attribuzione delle mansioni e degli incarichi le capacità e potenzialità professionali dei singoli ed il raggiungimento degli obiettivi individuali e comuni,
- partecipare e contribuire ai processi decisionali dell’azienda, nell’ambito delle proprie attribuzioni, secondo capacità e competenza,
- usufruire di sistemi di comunicazione per la divulgazione all’interno di Skira e informazioni opportune per la conoscenza degli obiettivi aziendali, la gestione delle attività e l’apprendimento delle corrette regole di comportamento.

- Integrità e rigore

I soggetti destinatari del Codice Etico sono tenuti, nel perseguire gli obiettivi di Skira nei diversi contesti di operatività, a:

- rispettare le norme di legge e regolamento, le regolamentazioni di autodisciplina, i principi del presente Codice Etico e tutte le altre regole di comportamento di Skira, rifuggendo da comportamenti illegittimi o comunque scorretti,
- acquisire compiuta conoscenza degli elementi normativi da rispettare,
- agire nell’interesse di Skira,
- assicurare la riscontrabilità degli elementi e dei criteri assunti a base delle decisioni aziendali,
- preservare e promuovere la reputazione di Skira,
- evitare ogni situazione o attività che possa condurre a conflitti di interesse o interferire con l’assunzione di decisioni scese da condizionamenti estranei all’interesse di Skira; l’esistenza di eventuali situazioni di conflitto d’interesse, proprie o di parenti entro il quarto grado, deve essere comunicata al superiore gerarchico,
- operare in coerenza con le esigenze che emergono dal contesto sociale, con particolare, ma non esclusivo, riferimento alla salvaguardia dei diritti umani



fondamentali, alla sicurezza del lavoro e dei processi e prodotti industriali, alle compatibilità ambientali,

- rispettare le regole di deontologia professionale, anche laddove applicabili solo per analogia.

- Chiarezza e trasparenza

I comportamenti verso agli azionisti, i dipendenti e collaboratori, le istituzioni, la pubblica amministrazione, le parti sociali, il mondo finanziario ed il mercato e soggetti terzi in generale devono essere improntati a lealtà, chiarezza e trasparenza, al di là della stretta osservanza delle disposizioni normative.

Resta naturalmente fermo l'obbligo di osservare tutte le norme che impongono su determinate materie ed argomenti il rispetto e la protezione del segreto, della riservatezza e dei dati personali quali ad esempio le norme sulle informazioni *price sensitive*, sul segreto professionale e sulla protezione dei dati personali intesi questi ultimi come qualsiasi informazione (come ad esempio nome, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, indirizzo e-mail e altri recapiti) che identifichi la persona fisica (cliente/fornitore e/o collaboratore e/o terzo) con la quale Skira entri in contatto nello svolgimento della sua attività editoriale. In quest'ultima prospettiva, Skira, nella sua veste di titolare del trattamento dei dati personali, deve svolgere tale suo ruolo nel rispetto dei diritti riconosciuti alla persona fisica interessata dal trattamento e previsti dagli artt. 15 e ss del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (c.d. GDPR). Nello specifico all'interessato al trattamento dei dati personali è attribuito il diritto di ottenere dal titolare (ovvero da Skira) la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e in tal caso di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: a) le finalità del trattamento; b) le categorie di dati personali in questione; c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine e h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4 del GDPR, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla



logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.

- Efficienza ed efficacia

La tempestività e determinazione nell'assunzione delle decisioni e nella loro attuazione sono fattori determinanti del successo.

Il processo decisionale deve tener conto di criteri di responsabilità, delega, e semplicità, deve essere seguito dalla verifica dei risultati.

Il raggiungimento anche pieno di obiettivi individuali non rappresenta di per sé il miglior contributo al successo dell'azienda, che si costruisce soltanto con una forte e diffusa propensione al lavoro di squadra con l'unione delle competenze necessarie per il buon fine delle diverse operazioni.

In una fase storica caratterizzata da rapidi mutamenti è riconosciuta l'importanza di stimolare la creatività e premiare chi è portatore di proposte innovative e chi sa farsi carico dei cambiamenti, utilizzando gli eventuali/inevitabili errori come occasioni di apprendimento e miglioramento.

La capacità, la serietà, la competenza professionale sono componenti fondamentali e necessarie dell'attività di ogni individuo, per raggiungere risultati di eccellenza.

Fermi i principi etici, sociali e culturali che devono improntare i mezzi di comunicazione, Skira afferma l'importanza del conseguimento della soddisfazione totale dei clienti per prodotti e servizi loro forniti.

Per il raggiungimento di tale obiettivo Skira persegue la definizione ed il mantenimento di elevati standard di qualità in relazione al mercato; l'impegno costante per l'innovazione di processi e prodotti; il monitoraggio della soddisfazione dei clienti per settori di attività di Skira.

E' altresì ritenuto elemento essenziale per la soddisfazione dei clienti la capacità di intuire l'evoluzione delle richieste del mercato.

- Competitività

Il metodo del confronto con le migliori aziende a livello sia nazionale sia mondiale rappresenta un'esigenza imprescindibile per acquisire la consapevolezza del proprio valore, ma anche delle possibilità di miglioramento esistenti.

La conoscenza del posizionamento nei confronti del mercato e dei concorrenti è fondamentale per l'impostazione delle azioni di miglioramento continuo dei prodotti e dei processi.



Il confronto con realtà più avanzate implica da parte di Skira la volontà e la capacità di accettare e fare propri filosofie e metodi di lavoro diversi rispetto a quelli abitualmente praticati.

Il costante aumento della dimensione dei mercati e l'integrazione di essi in culture diverse richiede una continua attenzione ai segnali che da essi provengono e la messa in discussione e il superamento degli stereotipi preesistenti.

Relazioni con le istituzioni

Nei rapporti con le istituzioni, le pubbliche autorità – siano esse di controllo o di indirizzo, e la pubblica amministrazione in generale i soggetti destinatari del Codice Etico sono tenuti ad osservare i valori guida sopra statuiti ed in particolare i principi di integrità e rigore, con lealtà e spirito di collaborazione.

In questo quadro Skira ed i soggetti che nello stesso operano, nelle rispettive attribuzioni ed ambiti di competenza, sono tenuti a rispettare e far rispettare la legislazione che regola l'attività delle società, ad adottare e far osservare le regole di comportamento postulate da ogni altra normativa o regolamentazione specifica (la procedura per le operazioni significative con parti correlate, la procedura per il trattamento delle informazioni riservate), a rispettare la normativa e le disposizioni dell'autorità in tema ambientale e di sicurezza del lavoro, a nominare i responsabili ed i preposti previsti dalle leggi vigenti, a rispettare le normative di settore che disciplinano l'attività editoriale e di comunicazione, ad espletare con tempestività gli adempimenti di legge, a dotarsi degli strumenti necessari per evitare che i comportamenti dei singoli possano determinare la responsabilità delle persone giuridiche.

Relazioni con il mercato

- **Relazioni con le imprese concorrenti**

La competizione con i concorrenti deve essere leale, centrata sul piano della qualità ed affermazione dei prodotti, e condotta anche attraverso la rigorosa tutela degli asset materiali ed immateriali del gruppo, la sorveglianza dell'integrità dei propri diritti, la valorizzazione del patrimonio umano e delle risorse industriali, lo sviluppo del know-how.

Quanto sopra in qualunque ambito territoriale Skira svolga attività o si trovi ad operare.



- **Relazioni con il mercato finanziario**

Le relazioni con gli azionisti devono perseguire la creazione delle condizioni affinché la partecipazione degli azionisti stessi alle attività sociali di loro pertinenza possa avvenire con la necessaria consapevolezza.

Le relazioni con il mercato finanziario devono avvenire nel rispetto rigoroso delle normative e regolamentazioni di settore ed in conformità alle prescrizioni delle autorità ed enti di controllo, con modalità comunque tali da evitare possibili turbative, con lealtà, trasparenza e parità di accesso all'informazione.

I documenti informativi devono essere redatti in conformità ai corretti principi di informazione societaria; le informazioni rilevanti devono essere comunicate con tempestività e mantenute riservate fino al momento della comunicazione al mercato.

Non devono essere diffuse al mercato informazioni a scopo meramente promozionale.

Relazioni con clienti, fornitori e prestatori di servizi

Nella scelta dei fornitori di beni o servizi devono essere privilegiati l'affidabilità del fornitore e la sua capacità di assolvere correttamente alle obbligazioni assunte, nonché il rapporto qualità/prezzo del bene o della prestazione offerta, senza discriminazioni o valutazioni preconcette.

Nella scelta dei terzi a cui affidare l'esecuzione di prestazioni di qualsiasi tipo per conto e/o nell'interesse della società, consulenti e professionisti inclusi, devono essere tenuti presenti il livello di competenza specifica, la capacità di rendere una prestazione del livello qualitativo richiesto nei tempi attesi, il livello di impegno economico richiesto dal prestatore e le eventuali garanzie dello stesso riconosciute. In funzione di quanto sopra deve essere promossa una effettiva possibilità di concorrenza fra fornitori.

Devono essere privilegiati fornitori e prestatori che rispettino i medesimi principi e regole di comportamento statuiti nel presente Codice Etico e negli strumenti di comportamento da esso richiamati, anche in via soltanto indiretta. In casi di particolare rilevanza economica e/o delicatezza dovranno essere richieste ai fornitori dichiarazioni specifiche ("Affidavit") di conformità ai principi suddetti dei loro comportamenti.

I criteri applicati per la valutazione delle offerte devono essere agevolmente verificabili. Nella valutazione dei clienti deve essere valutata la capacità degli stessi di assolvere ai propri impegni di pagamento.

Nei contratti e nelle comunicazioni con fornitori e clienti devono essere curate la completezza, la coerenza alle norme applicabili, nonché la chiarezza e facilità



interpretativa. Nei rapporti con fornitori di beni o servizi, ed in quelli con i clienti, i destinatari del Codice Etico non devono offrire o accettare regali o vantaggi che non siano di modestissima entità: è esclusa in ogni caso l'accettazione di somme di denaro ed è fatto divieto effettuare offerte in qualsiasi tipo nei rapporti con la pubblica amministrazione. Ove motivi di opportunità, previa consultazione con il superiore gerarchico, facessero ritenere inappropriata la restituzione di omaggi ricevuti, il ricevente deve devolvere un importo equivalente in beneficenza.

Relazioni con i dipendenti e dei dipendenti fra loro

Le regole di comportamento delle persone devono essere osservate da tutti i dipendenti e fatte osservare dai responsabili di funzioni aziendali a tutti i propri collaboratori, siano essi legati all'azienda da un rapporto di dipendenza o di collaborazione estera.

L'azienda deve garantire il rispetto delle normative in tema di tutela della salute e dell'integrità fisica dei lavoratori (sicurezza e prevenzione, igiene del lavoro), di tutela dell'ambiente, ed assicurare in generale un ambiente di lavoro sicuro, sano e idoneo allo svolgimento dell'attività.

I destinatari del codice Etico devono operare nel rispetto del principio di uguaglianza, mettendo al bando discriminazioni di qualsiasi tipo, e salvaguardare la pluralità e diversità delle risorse umane. Le scelte, valorizzazioni e valutazioni delle persone devono essere effettuate con riferimento alle sole qualità professionali e personali.

Ai dipendenti deve essere applicato un trattamento giusto e corretto.

Eventuali diritti (di autore o di altra natura) spettante per legge o per altro titoli ai dipendenti o terzi devono essere comunicati dai rispettivi responsabili identificati all'interno della società.

I destinatari del Codice Etico devono agire con spirito di collaborazione, apportando all'attività sociale il contributo di competenze di cui dispongono, con l'osservanza dei criteri di confidenzialità e riservatezza per quanto attiene qualsiasi informazione di cui vengano in possesso per qualsivoglia motivo (a titolo esemplificativo: dati tecnici e/o finanziari, informazioni relative a prodotto, a contratti, a negoziazioni in corso o prospettate), salvo che si tratti di dati per loro natura destinati ad essere resi pubblici.

Le attività lavorative devono essere svolte nel rispetto della privacy altrui e con lealtà e reciproco rispetto.

Tutti i dipendenti hanno il dovere di rispettare e proteggere le proprietà aziendali loro affidate, ivi compresi i diritti di proprietà intellettuale ed industriale, e le informazioni aziendali in loro possesso, e di farne un uso corretto nell'interesse dell'azienda, tutelandone la confidenzialità e riservatezza.

Codice Etico di Skira Editore S.p.A.

Approvato dal Consiglio di Amministrazione del 5 maggio 2005

Pagine 9



Violazione della disposizione del Codice Etico

La violazione delle disposizioni del Codice Etico, così come delle normative, dei regolamenti e delle procedure da esso richiamate, costituisce comportamento censurabile sia sotto il profilo disciplinare sia sotto quello del corretto svolgimento degli obblighi derivanti dal rapporto in essere fra il soggetto tenuto all'osservanza e la società. L'autore della violazione incorrerà, oltre che nelle responsabilità e sanzioni eventualmente derivanti dalla legge quale conseguenza del comportamento tenuto, nelle sanzioni sotto indiate, ferma la possibilità per il soggetto il cui interesse è leso dalla violazione di agire per il risarcimento degli eventuali danni subito:

- a) Se la violazione è commessa da un dipendente della società, essa comporterà l'eventuale irrogazione di sanzioni disciplinari previste dalla legge dalle norme contrattuali, anche collettive, applicabili, dovendosi considerare, anche ai sensi dell'art 2104 Cod. Div., il rispetto degli obblighi di cui al presente Codice come parte integrante delle obbligazioni inerenti al rapporto di lavoro;
- b) Se la violazione è commessa da un componente degli organi sociali della società, estesa tale qualifica al Segretario del Consiglio di Amministrazione, della stessa sarà data;
- c) Comunicazione ai soci alla prima assemblea successiva, o nel caso del Segretario al Consiglio nella prima riunione, ai fini della valutazione di una eventuale revoca dalla carica per giusta causa;
- d) Se la violazione è commessa da persona vincolata alla società da un rapporto di natura differente da quelli sopra indicati, la società avrà facoltà di risolvere tale rapporto o comunque di recedere senza essere tenuta al versamento di indennizzi o risarcimenti, anche senza preavviso, attraverso decisione assunta da soggetto munito dei necessari poteri.

Nella determinazione della sanzione di dovrà tenere conto delle concrete circostanze del caso dell'eventuale reiterazione della violazione.

Una non corretta interpretazione dei principi e delle regole stabiliti dal Codice Etico potrà costituire esimente soltanto nei casi di comportamenti di buona fede in cui i vincoli posti dal Codice Etico dovessero eccedere i limiti di approfondimento richiesti ad una persona di buona diligenza.

Skira provvederà ad implementare le procedure, regolamentazioni, comunicazioni ed istruzioni che si renderanno opportune per una corretta applicazione delle sanzioni.

Ambito di applicazione e interpretazione

Codice Etico di Skira Editore S.p.A.

Approvato dal Consiglio di Amministrazione del 5 maggio 2005

Pagine 10



Le previsioni del Codice Etico non possono contemplare ogni relazione comportamentale o situazione, ma sanciscono valori e pongono criteri di comportamento la cui osservanza ed attuazione è affidata al senso di responsabilità ed alla capacità interpretativa dei destinatari, i quali – nel casi di dubbi o incertezze interpretative - sono tenuti a chiedere indicazioni secondo la catena gerarchica e criteri di competenza funzionale, con particolare riferimento alle funzioni legale e risorse umane.

Le disposizioni del Codice Etico potranno essere in qualunque momento modificate, per adattarle alle mutate esigenze della società o al fine di fornire chiarimenti interpretativi.

Entrata in vigore

Le disposizioni del presente Codice Etico entrano in vigore a decorrere dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione del 6 giugno 2018.

Il Codice Etico sarà comunicato a tutti i dipendenti di Skira ed agli altri soggetti interessati.